

BLANKO PENDAFTARAN ANGGOTA MUHAMMADIYAH

- 1. Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah untuk pemohon baru diterbitkan Pimpinan Wilayah Muhammadiyah yang telah mendapat pelimpahan wewenang menerbitkan Kartu Tanda Anggota untuk wilayahnya.
- 2. Kartu Tanda Anggota pembaruan (yang telah memiliki NBM) dan Kartu Tanda Anggota baru untuk pemohon dari luar Pimpinan Wilayah yang belum mendapat pelimpahan wewenang menerbitkan Kartu Tanda Anggota hanya diterbitkan oleh Pimpinan Pusat Muhammadiyah.
- 3. Kartu Tanda Anggota diterbitkan apabila telah memenuhi persyaratan:
 - a. Telah mendapatkan pengesahan dari Pimpinan Cabang Muhammadiyah setempat
 - b. Telah melunasi uang pangkal sebesar Rp. 25.000,00 (dua puluh lima ribu rupiah) sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan Pimpinan Pusat Muhammadiyah, dengan menunjukkan bukti pembayaran untuk Pimpinan Persyarikatan masing-masing.

Nomor KTA	: 📖																	\perp		(diis	si p	etu	uga	s)									
Ranting		:	Ш		\bot	\perp	L	\perp	\perp		$oxed{oxed}$	L	\perp		L	L			L	L	\perp	Ц		$oxed{L}$	丄		L	上	\perp	Ш			上	╝
Cabang		:	Ш					L			L	L				L								L	\perp		L	L	\perp	Ш				
Daerah		:	Ш									L													\perp		L	上	\perp					
Wilayah		:	Ш									L													\perp		L	上	\perp				L	
Nama Lengkap		:	Ш			L	L	L				L	Ц			L	\perp			L	L	Ц		匚	\perp		ot	上	\perp	Ш			L	
Gelar Kesarjanaa	an/Gela	r L	_ain	:	dep	an	L					L	\perp		$oxed{oxed}$	L	\perp				bel	aka	ang	ı	L		<u></u>	上	丄	\perp				ل
Tempat Lahir		:	Ш									L				L									\perp		L	L	\perp	Ш				
(tempat lahir hanya diis	si dengan	nai	ma ka	abı	ıpatı	en/k	ota)																											
Tanggal Lahir		:	Ш		J L		Ш	L	1		L	L	┙																					
			Um	ıur	:	L			(dii	si jil	ka ta	ang	gal	lah	ir ti	dak	dik	eta	hui)															
Jenis Kelamin		:	L/I	Р					•				•						,															
Alamat Rumah		:	Ш	_	L			\perp	Ц				Ц				\perp					Ц			丄	\Box	L	上	\perp				L	
Desa / Kelurahan	1	:	Ш																			\perp			丄		L	上	丄	\Box				
Kecamatan		:	Ш	_			\perp	\perp	\Box		\perp	L	\perp			L	\perp				\perp	Ц			丄		L	上	\perp	\Box		L	L	
Kab/kota		:	Ш	_					\Box				\perp									\perp			\perp		L	上	\perp	\perp			L	
Propinsi		:	Ш	_			\perp	\perp	\Box		L		\perp			L	\perp				\perp	Ц			丄		L	上	丄	\Box		L	L	
Kode Pos	:	Ш	_			\perp	⅃		Te	lep	or	n :		L	\perp						\perp			L	\perp	\perp	_	\perp	\perp	\Box				
			Fax	ζ.						L								L		\Box														
Telp. Seluler / HP)	:	Ш	_			\perp	\perp	Ц		\perp	\perp	\perp			L	\perp				\perp	Ц			丄		L	上	\perp	\Box		L	L	
E-mail		:	Ш																						\perp	\Box		上	\perp	Ш			_	
Profesi :																																		
01. Guru	05. Do	kte	⊃r			٥	9 F) Par	ar	ne	die			-	13	Pe	n	ars	iin															
02. Dosen	06. Ins			3 ,																														
03. Petani	07. Akı								rsitek 15. Pegawai/kary									va	yawan															
04. Nelayan	08. Adv			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·																														
,										_	Ü							•																
Status Perkawinan*)			: 1. Menikah						2. Belum Menikah									,	3. E	Ouda	a/ja	and	а											
Pendidikan yang Pernah Diikuti**))	:	1.	idal	k ac	la				2.	SD				3.	SL	TP			4.	SL	TA											
5. Diploma/Sarjana Muda	Jur./Prog.	Stı	udi		:	L						L		L						L				L	\perp		上	丄	\perp		<u></u>		L	
6. Sarjana (S-1) Jur./Prog	g. Studi				:	L																			丄		L	L	\perp				L	
7. Pasca Sarjana (S-2) Jur./Prog. Studi				:	L									L					L				L	\perp		L	上	\perp				L		
8. Pasca Sarjana (S-3) Jur./Prog Studi				:	Ι	T	Ī		ı	Ī	T		l	L	Ι	Ī		ı	Τ	ī	Ī		ı	Ī		Ī	ı	Ī	Ī	1	ı	Ĺ		

Pernahkah Anda Menempuh Pendidikan di Pondok Pesantren/Madrasa Status Pekerjaan*) : 1. Belum Bekerja 2. Bekerja 3. Pensiun											sa	h ?	*)			•	1. P	erna	h	2. 7	īida			
Instansi/Tempat Bekerja	:																							
Bekerja di instansi negeri/TNI/POLRI,	Nama Intansi :						ı			ı	ı							I	L		丄			
2. Bekerja di instansi swasta, Nama Insta	ansi :						Ī			Ī	Ī	Ī	Ī	Ī	Ī				Ī	Ī	Ī			
3. Usaha sendiri/ wiraswasta Nama/jenis																			L	Ĺ	Ī			
Kemampuan Bahasa**):																								
Bahasa Indonesia	a. Pasif				b. Ak	tif																		
2. Bahasa Arab	a. Pasif				b. Ak	tif																		
3. Bahasa Inggris	a. Pasif				b. Ak	tif																		
4. Lainnya																								
Organisasi Di Persyarikata	an yang Peri	nah	dar	ı ataı	ı Se	dan	g [Diil	kut	ti S	aa	t Ir	1i**	')										
1. Muhammadiyah	a. Pusat			ayah							d.	Cab	ang			e.	. Ra	inting)					
2. 'Aisyiyah	a. Pusat			ayah								Cab	_					ınting	•					
3. Hizbul Wathan	a. Pusat			ayah								Cab	•					inting	•					
4. Pemuda Muhammadiyah	a. Pusat	b	. Wil	ayah		c. [)aer	ah.				Cab	•					ınting	•					
5. Nasyiatul 'Aisyiyah	a. Pusat	D	. VVII	ayah ayah		C. L	Jaer	an ah				Cab	•					inting						
Ikatan Mahasiswa Muhammadiyah Tapak Suci Putra Mhammadiyah	a. Pusat	D h	. ۷۷II ۱۸/iI	ayan ayah		C. L	Jaei Jaer	all ah				Cab Cab	•					inting inting	•					
Ikatan Remaja Muhammadiyah	a. Pusat	b		ayan ayah								Cab	•					ıntinç	•					
Organisasi Lain yang Pern				•							۵.	Oub	ung			0.			,					
1			•	_					•															
2.						. Jaba Jaba	atar atar	' · - 1 : _													_			
3.						. Jaba	atar	1:_													_			
keterangan : *) Lingkari salah satu **) Lingkari lebih dari satu	Foto 3 x 4 Berwarna					oto 3 x 4 erwarna					Foto 2 x 3 Berwarna													
Saya yang bertanda tangan Saya menyatakan sanggup dan ber . Tunduk dan taat pada keputusa . Menjadi teladan yang utama b usaha Persyarikatan. . Membayar luran Wajib Anggo Pimpinan Cabang Muhammadi	sedia untuk : n/peraturan dar agi umat Islam ta sebesar Rp.	n mer , ber	njaga ama	a nama al dan	a bai men	k Pers capa	sya i tu	rika jua	atar n P	n. Pers	syar	rikat	an	, m	ela	ksa	ına	kan	/me	end	lukı			
	(Kabupaten/K			(Tgl)	gl)			(Bulan)							(Tahun)								
Pemohon,						Pimpinan Cabang Muha												ammadiyah						
(nama lengkap & tanda tangan)									_	K	oti	ıa <i>i</i>	<u> </u>	οk	roi	tar	ie							