

PROGRAM TAHUNAN

Mata Pelajaran : OTK. Kepegawaian

Tingkat Pendidikan : SMK MUHAMMADIYAH 5 KISARAN

Kelas/Semester : XII/I

Tahun Pelajaran : 2022/2023

Kompetensi Dasar	Materi ajar	Alokasi Waktu
3.10 Menerapkan penggajian dan tunjangan pegawai 4.10 Menyusun daftar penggajian dan tunjangan pegawai	Penggajian dan Tunjangan Pegawai: <ul style="list-style-type: none">• Pengertian gaji• Pengertian tunjangan• Sistem penggajian• Prosedur kenaikan gaji berkala, gaji istimewa, dan tunjangan• Permasalahan penggajian, kenaikan gaji berkala, gaji istimewa, dan tunjangan• Daftar penggajian dan tunjangan	28 JP
3.11 Memahami penghargaan pegawai 4.11 Melakukan pengelompokan penghargaan pegawai	Penghargaan Pegawai: <ul style="list-style-type: none">• Pengertian penghargaan pegawai• Tujuan pemberian penghargaan• Jenis-jenis penghargaan• Penghargaan untuk PNS	21 JP
3.12 Menerapkan disiplin pegawai 4.12 Melaksanakan disiplin pegawai	Disiplin pegawai: <ul style="list-style-type: none">• Pengertian disiplin pegawai• Manfaat disiplin pegawai• Faktor-faktor yang mempengaruhi disiplin pegawai• Bentuk-bentuk disiplin Pegawai• Jenis-jenis hukuman disiplin pegawai	14 JP
3.13 Memahami peraturan perkawinan 4.13 Melaksanakan pengelompokan peraturan perkawinan pegawai	Peraturan Perkawinan Pegawai: <ul style="list-style-type: none">• Pengertian Perkawinan• Perkawinan PNS• Ketentuan PNS pria yang akan beristeri lebih dari satu orang	28 JP

	<ul style="list-style-type: none"> • Perceraian PNS. 	
3.14 Menerapkan pemberhentian pegawai 4.14 Melakukan pemberhentian pegawai	Pemberhentian pegawai: <ul style="list-style-type: none"> • Pengertian pemberhentian • Landasan hukum pemberhentian pegawai • Alasan pemberhentian pegawai • Hak-hak kepegawaian • Uang tunggu • Pembuatan dokumen pemberhentian pegawai 	35 JP

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Kisaran, 2022
Guru Mata Pelajaran

HAZLANSYAH RAMELAN, S.Pd., M.Si.

NUR INDRIYANI PUTRI, S. Pd